



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL comune@rivarolocanavese.it

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Determinazione N. 92

del 23/02/2026

**OGGETTO : SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI RIVAROLO
CANAVESE PER IL PERIODO 01.05.2026 - 30.04.2031-
CIG BA338A9C7D. NOMINA COMMISSIONE
GIUDICATRICE.**

Determinazione n° 92 del 23/02/2026.

Oggetto: SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE PER IL PERIODO 01.05.2026 - 30.04.2031- CIG BA338A9C7D. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO

Premesso che il contratto per la gestione del servizio di tesoreria comunale, affidato con determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 989 del 16/12/2022, è in scaduto il 31/12/2025;

Viste le determinazioni n. 745 del 24/12/2025 e n. 4 del 12/01/2026 di proroga tecnica del contratto servizio di tesoreria affidato a Unicredit Spa - per il periodo 01/01/2026 - 30/04/2026, ritenuto necessario per i tempi di esperimento della gara;

Richiamato l'art. 210, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale l'affidamento del servizio di Tesoreria deve essere effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità e con modalità che rispettino i principi di concorrenza;

Richiamato altresì l'art. 45 del vigente regolamento di Contabilità il quale dispone che *"il servizio di tesoreria è affidato mediante procedura aperta, previa pubblicazione di bando di gara, secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni"*;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 30/09/2025, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione relativo al servizio di tesoreria del Comune di Rivarolo Canavese, di durata quinquennale, contenente le modalità operative di gestione;
- la determinazione n. 25 del 21/01/2026 con la quale è stato individuato, quale procedimento di gara d'appalto ai sensi dell'art. 71 del Codice dei contratti e giusta deliberazione sopra richiamata, la procedura aperta da svolgersi sulla piattaforma TUTTOGARE, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa -art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.- e con la quale sono stati contestualmente approvati i relativi documenti di gara.

Dato atto che in data 30.01.2026 veniva avviata sulla piattaforma certificata TUTTOGARE apposita procedura aperta n. #165, con termine di presentazione delle offerte il 20.02.2026, alle ore 13.00.

Rilevato che l'apertura offerte amministrative in seduta telematica sul portale TUTTOGARE veniva fissata per il giorno 23.02.2026, alle ore 14.30.

Preso atto:

- che entro il suddetto termine risultano pervenute le seguenti offerte:

N.	Nominativo / C.F.	Data e Ora presentazione offerta
1	UNICREDIT S.P.A. / 00348170101	20/02/2026, h. 10.35

Considerato pertanto che, per quanto sopra, occorre procedere all'individuazione dei membri esperti facenti parte della commissione giudicatrice delle offerte tecniche/economiche pervenute.

Visto l'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e precisamente:

1. *Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.*

2. *La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Possono essere nominati componenti supplenti.*

3. La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP.

Considerato che in applicazione della norma succitata, la commissione giudicatrice può essere formata dai seguenti soggetti con la necessaria esperienza e adeguata professionalità (come da *curricula* allegati):

Presidente:

Maria RIVETTO – Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese.

Commissari esperti:

- Bruna CONTRATTO, funzionario del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese (RUP)
- Emanuela ZUIN, Istruttore del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese (segretario verbalizzante)

Vista la dichiarazione, resa dai predetti Commissari, di non trovarsi in una delle condizioni previste ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, nonché dall'art. 35 *bis* del D.lgs. n.165/2001, ovvero dell'inesistenza, nei propri confronti, delle cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente, depositata agli atti.

Viste e richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 41 del 30/09/2025 di approvazione del DUP 2026/2028 e la deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 22/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 22/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 14/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2026/2028.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

Dato atto che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente.

Visto il Decreto del Sindaco n. 7/2025 con il quale è stata assegnata alla Dott.ssa Veronica Fornace la responsabilità del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino fino al 28/02/2028.

Dato atto che non viene richiesto il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, poiché il presente atto non comporta alcuna spesa.

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

DETERMINA

1. **Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di nominare** la commissione giudicatrice ex art. 93, del D. Lgs. n.36/2023, della gara per l'affidamento del Servizio di tesoreria del Comune di Rivarolo Canavese per il periodo 01.05.2026 - 30.04.2031– CIG BA338A9C7D, nella seguente composizione:

Presidente:

Maria RIVETTO – Responsabile del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese.

Commissari esperti:

- Bruna CONTRATTO, funzionario del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese (RUP)
- Emanuela ZUIN, Istruttore del Settore Finanziario e Personale del Comune di Rivarolo Canavese (segretario verbalizzante).

3. **Di dare atto** che i *curricula* dei n. 3 componenti della Commissione giudicatrice, come individuati al punto 2), saranno pubblicati sul sito della Stazione Appaltante nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, per gli adempimenti di cui agli artt. 20 e 28 del D. Lgs. 36/2023.
4. **Di dare atto** che per la suddetta mansione di componente della commissione non è previsto alcun compenso.

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI
GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
firmato digitalmente
Dott.ssa Veronica FORNACE

